



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลำไใหญ่

ที่ นศ ๕๕๒๐๑/๔๔

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลำไใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลลำไใหญ่ ได้มีคำสั่งที่ ๘๔๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ โดยอนุมัติให้ข้าพเจ้า นายสุเมศ มณีนิล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงยุคใหม่ ความสามารถในการเป็นผู้นำความสามารถในการพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะและสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางของ (ก.ถ.) และนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน” ในรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม บีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้าฯ ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้เดินทางกลับถึงเทศบาลตำบลลำไใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ข้าพเจ้าฯ จึงขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ที่สนใจ และเห็นควรส่งข้อมูลให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุเมศ มณีนิล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



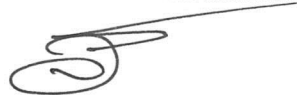
(นายคำนึง จันทรคง)

ปลัดเทศบาลตำบลถ้ำใหญ่

สั่งการนายกเทศมนตรี

ทสจ

(ลงชื่อ)



(นายอนันต์ ด้านสกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลถ้ำใหญ่

รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ข้าพเจ้า นายสุเมศ มณีนิล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้รับอนุมัติให้ เดินทางไป ราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม โครงการหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงยุคใหม่ ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถในการพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะและสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางของ (ก.ถ.) และนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน” ในรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม บีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑.สาระสำคัญของการฝึกอบรม บรรยายโดย ว่าที่ ร.ต.สุรศักดิ์ ดวงแข ดังนี้

๑.๑ บรรยายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการและสาระสำคัญของกฎหมายและชี้จุดของกฎหมาย ดังนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
- ไทยแลนด์ ๔.๐ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๒ บรรยายสมรรถนะของผู้บริหารยุคใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- องค์ประกอบของสมรรถนะประจำผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คุณลักษณะพื้นฐานของการแสดงสมรรถนะ ๕ ประการ

สมรรถนะหลัก

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
๓. ความเข้าใจองค์กรและระบบงาน
๔. การบริการเป็นเลิศ
๕. การทำงานเป็นทีม

สมรรถนะประจำผู้บริหาร

๑. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง
๒. ความสามารถในการเป็นผู้นำ
๓. ความสามารถในการพัฒนาคน
๔. การคิดเชิงกลยุทธ์

/๒. ประโยชน์.....

๒. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๒.๑ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

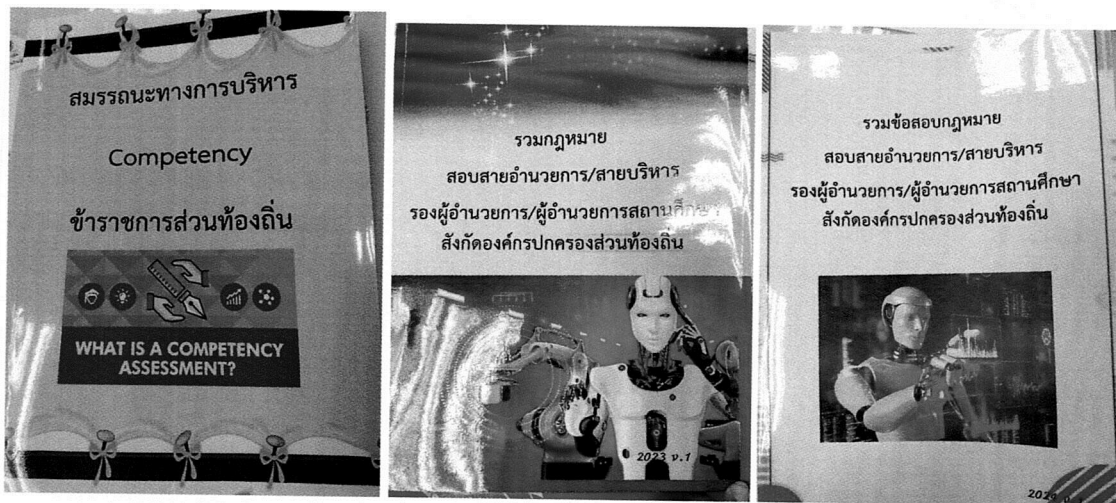
๒.๒ ได้รับความรู้ความเข้าใจ ขอบเขตทางกฎหมาย สามารถพัฒนาแนวคิด และวิสัยทัศน์ในการพัฒนารูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและปัจจุบัน

๒.๓ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนเอง อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีศักยภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับการเป็นผู้นำ และการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและประเทศชาติในปัจจุบันและตามนโยบายของรัฐบาลและแนวทางของทางราชการ

๓. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางานของตนเองและหน่วยงาน

การนำความรู้ทางกฎหมายไปประยุกต์ใช้เพื่อจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบริการประชาชนยิ่งขึ้น และความรู้เกี่ยวกับสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถในการพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ ตามแนวทางของ (ก.ธ.) และนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน มาเป็นแนวทางในการสอบคัดเลือกในตำแหน่งที่สูงขึ้นแก่ตนเองและองค์กร

เอกสารประกอบการฝึกอบรม ประกอบด้วยหนังสือ จำนวน ๓ เล่ม ดังนี้



๔. ข้าพเจ้าได้ดำเนินการ

- ☐ ได้ใช้รายงานนี้เสนอผู้บังคับบัญชาและประกอบฎีกาเบิกจ่าย
- ☐ แนบเอกสาร/หลักฐานการเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ
- ☐ แนบหลักฐานการสำเร็จการฝึกอบรม
- ☐ อื่น ๆ.....



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายสุเมศ มณีนิล

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิรูปราชการ สรรพคุณหลัก สรรพคุณประจำผู้บริหาร
การเป็นผู้ให้ การเปลี่ยนแปลงยุคใหม่ ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถในการพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์" ให้สอดคล้องกับสภาวะ
และสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กรของส่วนท้องถิ่นตามแนวทางของ (ก.ก.) และนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน
วันที่ 3 ระหว่างวันที่ 5 - 7 มกราคม พ.ศ. 2567 ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

Man Oon

(นายไพรัชพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

(นายสุเมศ มณีนิล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล