



คำสั่งผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลลำไใหญ่

ที่ ๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลลำไใหญ่

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีมติเห็นชอบแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยจะต้องดำเนินการจัดให้มีการเลือกตั้งภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่สมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ดำรงตำแหน่งครบวาระตามแผนการจัดการเลือกตั้ง ได้กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบ ข้อ ๒๘ แห่งระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งบุคคลและคณะบุคคลดังต่อไปนี้ มีหน้าที่ในการช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลลำไใหญ่ ในการดำเนินการต่างๆเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลลำไใหญ่ ดังนี้

๑.) คณะอำนาจการและประสานงานเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายคำนึ่ง จันทรคง	ผอ.กกต.ทต.ลำไใหญ่	ประธานกรรมการ
๒. นายสมมารณ อัยสั่ว	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. นางธัญญ์ศรี คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายธีรยุทธ มาลีวัด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนาจการการรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลลำไใหญ่ให้เป็นไปโดยเรียบร้อย
๒. แก้ไขปัญหาการรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลลำไใหญ่
๓. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลลำไใหญ่มอบหมาย

/๒.)คณะทำงานฝ่ายธุรการ.....

๒.) คณะทำงานฝ่ายธุรการการเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๓. นางสาวเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๔. นางจิรา สมศิริ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๕. นายสมพร ชนาชน	นิติกร	คณะทำงาน
๖. นางสาวจินตนา กุศลสุข	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๗. นางสาวพัชรินทร์ อักษรนิตย์	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๘. นางสาววาสิฏฐี คงแป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๙. นายอรรถชัย เอี่ยมอักษร	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวทิพย์สุตา อนงค์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวภิญญาภัทร สังวาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๒. นางปิยะกานต์ รัตนคช	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวปาริชาติ จำคุนย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวปิยธิดา บุญเชิญ	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๑๕. นายดุสิต เอียดสี	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวสุจิตรา ทวีสุข	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๗. นางสาวจิววรรณ ชุมจุต	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๘. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	เลขานุการ/คณะทำงาน
๑๙. นางสาวจุฑามาศ มณีฉาย	พนักงานจ้างเหมาฯ	ผช.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

-สำรวจวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ในการเลือกตั้ง เช่น หีบบัตรเลือกตั้ง คูหาลงคะแนน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ป้ายบอกที่เลือกตั้ง ทางเข้า – ออก และป้ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ บัตรตัวอย่าง บัตรเลือกตั้ง หนังสือสั่งการ ระเบียบการต่าง ๆ

- บันทึกรายงานความต้องการใช้วัสดุให้ฝ่ายการเงินและจัดหาพัสดุทราบ
- รวบรวมจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่สำรวจและจัดหาเพิ่มเติม ไว้เป็นหมวดหมู่พร้อมสำหรับส่งมอบให้คณะกรรมการฝ่ายรับมอบ – ส่งมอบ หีบบัตรและอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง
- จัดทำประกาศกำหนดสถานที่ปิดโฆษณาหาเสียงเลือกตั้งฯ
- เตรียมเอกสารแบบพิมพ์ ส.ถ. และ ผ.ถ. ต่าง ๆ และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งฯ
- จัดทำบันทึกหรือรายงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดส่งแบบพิมพ์เอกสารหรืออุปกรณ์การเลือกตั้งตามที่หน่วยเลือกตั้งร้องขอ
- จัดเก็บอุปกรณ์ เอกสารที่เหลือจากการเลือกตั้ง
- สรุปผลการรับสมัครเลือกตั้งให้ กกต.จังหวัดทราบ
- รายงานผลการเลือกตั้ง
- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการอำนวยการสั่งการและช่วยเหลือสนับสนุนฝ่ายต่าง ๆ ตามที่ร้องขอ
- สรุปผลการรับสมัครของแต่ละวันรายงานให้ กกต.จังหวัดทราบ

๓.) คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่ ได้แก่

๑. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายอลงกรณ์ พิพัฒน์ผล	นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๓. นายมงคล ชอบทำกิจ	นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๔. นายณัฐนันท์ ศรีสุวรรณ	ผช.นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๕. นายปวิศ ทองคำชุม	ผช.ช่างประปา	คณะทำงาน
๖. นายศุภชัย รัตมะโน	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๗. นายอภิเชษฐ สมศิริ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	คณะทำงาน
๘. นายสัจพันธ์ บุญมี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	คณะทำงาน
๙. นายโกวิทย์ ยอดชุมสุวรรณ	คนงานประจำรถขยะ	คณะทำงาน
๑๐. นายแสงสุรีย์ ปล้องบรรจง	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๑. นายวิเชียร นาคฤทธิ์	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๒. นายปริญา ไชยฤทธิ์	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๓. นายเอกพัทธ์ ช่วยสินวน	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๔. นางอรรพรรณ พิมพ์ศรี	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๕. นายฉลองชัย กลีบแก้ว	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๖. นายธีรพงศ์ สามใหม่	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๗. นายณัฐมธันธ์ สังข์เพชร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เลขานุการ/คณะทำงาน	
๑๘. นางปิยะกานต์ รัตนคช	เจ้าพนักงานธุรการ	ผช.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- จัดสถานที่รับสมัครเลือกตั้ง จัดสถานที่หน่วยเลือกตั้ง สถานที่ประกาศผลการเลือกตั้ง และพื้นที่หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลลำใหญ่
- จัดสถานที่เลือกตั้งให้ถูกต้องเรียบร้อยตามรูปแบบและรายการที่กฎหมายกำหนด
- จัดหาวัสดุอุปกรณ์และป้ายต่าง ๆ เพื่อใช้ ณ ที่เลือกตั้ง
- ติดตั้งไฟและแสงสว่างให้เพียงพอ
- จัดสถานที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง
- หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.) คณะทำงานฝ่ายรับสมัครนายกเทศมนตรี ได้แก่

๑. นายสมมาตร อัยสัว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวอาจารย์ วิวิทย์พงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๓. นางศุภวรรณ หนูนารถ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๔. นางสาวปาริชาติ จำคุนย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๕. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เลขานุการ/คณะทำงาน

/มีหน้าที่....

มีหน้าที่ดังนี้

- รับสมัครผู้ประสงค์สมัครรับเลือกตั้งนายกเทศมนตรี
- ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
- ลงทะเบียนผู้รับสมัครนายกเทศมนตรี
- สอบสวนถ้อยคำผู้สมัคร เพื่อยืนยันว่าเป็นผู้สมัครรับเลือกตั้งพร้อมออกใบสมัคร
- สรุปผลการรับสมัครของแต่ละวัน รายงานให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ

๕.) คณะกรรมการฝ่ายรับเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัครนายกเทศมนตรี ได้แก่

๑. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวมยุรฉัตร ศักดิ์ณรงค์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๓. นางสาวกัลยา ชูศรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๔. นางสาวเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งนายกเทศมนตรี
- รับเงินค่าธรรมเนียมรับสมัครนายกเทศมนตรี
- จัดส่งเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ฯ ให้กับกองคลัง

๖.) ฝ่ายตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครนายกเทศมนตรี ได้แก่

๑. นายสมภาร อัยสั่ว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธัญญรัตน์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓. นายอนัตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔. นางธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน
๕. นายสมพร ชนาชน	นิติกร	คณะทำงาน
๖. นางสาวเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๗. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ/คณะทำงาน
๘. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผช.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ตรวจสอบคุณสมบัติหลักฐานการสมัคร ฯ ให้เสร็จสิ้นภายในเจ็ดวันปิดการรับสมัคร ฯ
- สอบสวนสิทธิในการสมัครรับเลือกตั้งของผู้สมัครนายกเทศมนตรี
- ตรวจสอบบันทึกถ้อยคำกับความถูกต้องของเอกสารหลักฐานการสมัคร คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามตามบันทึกการให้ถ้อยคำต่อท้ายแบบ ผ.ณ.๒/๑ กรณีมีเหตุสงสัยเกี่ยวกับหลักฐานการสมัคร ฯ ให้แจ้งหน่วยงานที่ออกหลักฐานยืนยันรับรองความถูกต้อง
- ปิดประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง และผู้ที่ไม่มีสิทธิรับสมัคร ฯ และติดประกาศโดยเปิดเผย
- ตรวจสอบรายการในสมัครค่าธรรมเนียมการสมัคร ๕,๐๐๐ บาท และหลักฐานการสมัคร

/๗.) คณะทำงานฝ่ายรับสมัคร....

๗.) คณะทำงานฝ่ายรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาล ได้แก่

เขตเลือกตั้งที่ ๑ ประกอบด้วย-

๑. นางธัญญ์รัศม์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
๓. นางสาวลักษณ สัมชุน	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๔. นางสาวอังคณา อินทร์แก้ว	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๕. นางสาววาสิฏฐี คงแป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เลขานุการ/คณะทำงาน

เขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. นางจิรา สมศิริ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวพัชรินทร์ อักษรนิตย์	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓. นางสาวจริยา เกิดบัวทอง	ผช.นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔. นางสาวภัทรวดี สุขเกษม	ผช.นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๕. นางสาวทิพย์สุตา อนุวงศ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- รับสมัครผู้ประสงค์สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล
- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
- สอบสวนถ้อยคำผู้สมัคร เพื่อยืนยันว่าเป็นผู้สมัครรับเลือกตั้งพร้อมออกใบสมัครสมาชิกสภาเทศบาล
- สรุปผลการรับสมัครของแต่ละวัน

๘.) คณะทำงานฝ่ายรับเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาล ได้แก่

๑. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวมยุรฉัตร ศักดิ์ณรงค์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๓. นางสาวกัลยา ชูศรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๔. นางสาวเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสมาชิกสภาเทศบาล
- รับเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาล
- ส่งเงินค่าธรรมเนียมการรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาลให้กับกองคลัง

๙.) คณะทำงานฝ่ายตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล ได้แก่

๑. นายสมภาร อัยสัว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธัญญ์รัศม์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔. นางธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน

/๕.นายสมพร ชนาชน.....

๕. นายสมพร ชนาชน	นิติกร	คณะทำงาน
๖. นางสาวอาจารย์ วิวิทย์พงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๗. นางสาวเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๘. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ/คณะทำงาน
๙. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผ.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ตรวจสอบคุณสมบัติหลักฐานการสมัครและสอบสวนผู้สมัครมีสิทธิที่จะสมัครรับเลือกตั้งหรือไม่ให้เสร็จภายในเจ็ดวันนับแต่วันปิดการรับสมัคร
- สอบสวนสิทธิในการสมัครรับเลือกตั้งของผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาล
- บันทึกถ้อยคำเกี่ยวกับความถูกต้องของเอกสารหลักฐานการสมัคร คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามแบบบันทึกการให้ถ้อยคำต่อท้ายแบบ ส.ถ.๒/๑ เมื่อมีเหตุสงสัยเกี่ยวกับหลักฐานการสมัครของผู้สมัครผู้ใดให้แจ้งหน่วยงานที่ออกหลักฐานดังกล่าวยืนยันรับรองความถูกต้อง
- ปิดประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้รับเลือกตั้งและไม่ได้รับสมัครรับเลือกตั้งตามแบบ ส.ถ. /ผ.ถ.๔/๔ และติดประกาศไว้โดยเปิดเผย
- จัดทำรายชื่อผู้มีสิทธิรับสมัครเลือกตั้งแต่ละรายให้ประกาศแยกต่างหาก
- ตรวจสอบการลงรายการในใบสมัคร ค่าธรรมเนียมการสมัครสมาชิกสภาเทศบาล เป็นเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท และหลักการสมัคร

๑๐.) คณะทำงานฝ่ายจับสลาก ได้แก่

๑. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายทองศักดิ์ บุญทรง	นักป้องกันและบรรเทาฯ	คณะทำงาน
๓. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันและบรรเทาฯ	คณะทำงาน
๔. นายอรรถชัย เอี่ยมอักษร	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๕. นายศราวุฒิ พรหมดนตรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ประสานให้คำแนะนำ หรือตกลงเกี่ยวกับการออกใบสมัคร หรือหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร กรณียื่นใบสมัครพร้อมกัน และไม่สามารถตกลงกันได้ จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจับสลากในวันรับสมัคร ฯ

๑๑.) คณะทำงานฝ่ายออกใบสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ได้แก่

๑. นางสาวเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวภิญญาภัทร สังวาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓. นางสาวเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- เขียนเอกสาร ส.ถ./ผ.ถ. ๔/๓ ก่อนเสนอผู้อำนวยการการเลือกตั้งลงนาม

๑๑.) คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ได้แก่

๑. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวปิยธิดา บุญเชิญ	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๓. นายชัยยุทธ์ เทพทัศน์	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๔. นายธเนศวร์ ปากว่าง	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๕. นายเชมทัต มณีฉาย	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๖. นางสาวสุพรรณษา พันธรักษ์	ครู	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งให้ประชาชนทราบ เช่น ประกาศรับสมัครวันลงคะแนนเลือกตั้ง การใช้สิทธิของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ฯ การเพิ่มชื่อ – ถอนชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สถานที่เลือกตั้ง หน่วยงานเลือกตั้ง ฯ สถานที่รับแจ้งเหตุไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง แนะนำประชาชนให้เข้าใจเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯ
- เชิญชวนให้ประชาชนมาใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งโดยทั่วกันและให้มากที่สุด
- ประสานงานกับสื่อมวลชนทุกแขนงเพื่อประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ฯ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ฯ

๑๒.) คณะทำงานฝ่ายจัดทำแผนที่สังเขปแสดงหน่วยเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายอุดมธรรณต์ สังข์เพชร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายวิริยยุทธ ศรีนวลชาติ	ผช.ช่างเขียนแบบ	คณะทำงาน
๓. นายปริญญา ไชยฤทธิ์	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔. นายอลงกรณ์ พิพัฒน์ผล	นายช่างโยธา	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำแผนที่สังเขปแสดงเขตของหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่ายี่สิบวัน เพื่อปิดประกาศตามที่กฎหมายกำหนด

๑๓.) คณะทำงานฝ่ายกำหนดสถานที่ปิดประกาศ

๑. นางจิตภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวจินตนา กุศลสุข	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน
๔. นายศราวุฒิ พรหมดนตรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๕. นางสาวจิวรรณ ชุมจุต	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๖. นายทนต์ศักดิ์ บุญทรง	นักป้องกันฯ	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- สำรวจสถานที่กำหนดสถานที่โฆษณาหาเสียง กำหนดจุดประกาศเพื่อใช้สำหรับผู้สมัครเลือกตั้ง ปิดประกาศหาเสียงเลือกตั้ง แล้วจัดส่งให้กับคณะกรรมการฝ่ายธุรการเลือกตั้ง จัดทำป้ายประกาศต่อไป

๑๔.)คณะกรรมการฝ่ายปิดประกาศการเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายทนต์ศักดิ์ บุญทรง	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน
๓. นายสุเมธ รักษ์ประทุม	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๔. นายสมโชค เสี่ยงสุข	นักการ	คณะทำงาน
๕. นายดุสิต เอียดสี	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๖. นายประเทือง จันทร์ชู	ยาม	คณะทำงาน
๗. นายจุฬา คลังทรัพย์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๘. นายนิรันดร์ สายกลีกร	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๙. นายอรรถพร ปานอ่อน	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๐. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ปิดประกาศเอกสารตามแบบ ส.ถ.และ ผ.ถ.ต่างๆ
- ประกาศอื่น ๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น
- ปิดประกาศให้มีการเลือกตั้ง
- ประกาศหน่วยเลือกตั้ง/ที่เลือกตั้ง ฯ
- ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และ

นายกเทศมนตรี

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี
- ประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง

๑๕.) คณะทำงานฝ่ายฝึกอบรมการเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธัญญรัตน์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔. นายธีรยุทธ มาลีวัด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๕. นางจิรา สมศิริ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวพิมพ์อัปสร รัตนบุรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	คณะทำงาน
๗. นายสมพร ชนาชน	นิติกร	คณะทำงาน
๘. นางสาวจินตนา กุศลสุข	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๙. นางสาวพัชรินทร์ อักษรนิตย	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๐. นางสาววาสิฏฐี คงแป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวทิพย์สุดา อนงค์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวภัทรวดี สุขเกษม	ผช.นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน

๑๓.นางสาวจริยา เกิดบัวทอง	ผช.นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๔.นางสาวลักษณ สัมชัม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๕.นางสาวปิยธิดา บุญเชิญ	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๑๖.นางสาววิญญูภัทร สังวาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๗.นางสาวสุธิดา พิงพล	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๘.นางสาวขจีวรรณ ชุมจุต	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๙.นางสาวสุจิตรา ทวีสุข	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒๐.นายธนวัฒน์ ปากว้าง	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๒๑.นายเข็มทิศ มณีฉาย	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๒๒.นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน
๒๓.นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เลขานุการ/คณะทำงาน
๒๔.นางเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผช.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- จัดหาสถานที่ เอกสาร ระเบียบ กฎหมาย จัดหาวิทยากร นัดประชุม ฝึกอบรมเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ทดลองให้ผู้ได้รับการฝึก อบรมปฏิบัติเป็นการสาธิต
- ประชุมซักซ้อมความเข้าใจที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งทุกฝ่าย
- จัดอบรมเจ้าพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง(คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย)
- ประชุมเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามแผนเพื่อซักซ้อมความเข้าใจและนัดหมายเวลาในการปฏิบัติงาน

๑๖.) คณะทำงานฝ่ายรับสมัครเลือกตั้งและตราประทับบัตรเลือกตั้ง

๑. นายสมมารธ อัยสัว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๓. นายทองศักดิ์ บุญทรง	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน
๔. นายศราวุฒิ พรหมดนตรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๕. นางสาวขจีวรรณ ชุมจุต	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๖. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	เลขานุการ/คณะทำงาน
๗. นางสาวจุฑามาศ มณีฉาย	พนักงานจ้างเหมาฯ	ผช.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้.-

- รับและตรวจบัตรเลือกตั้ง ๓ ตราประทับบัตรเลือกตั้ง
- ดูแลรักษาบัตรเลือกตั้งและตราประทับบัตรเลือกตั้งให้มีความปลอดภัยตลอดการเดินทาง
- ส่งมอบบัตรเลือกตั้งและตราประทับบัตรเลือกตั้งให้คณะกรรมการฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งและตราประทับ ๓

/๑๗.)คณะทำงานฝ่ายตรวจสอบบัตร...

๑๗.) คณะทำงานฝ่ายตรวจสอบบัตรและประทับตราบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นางธัญญรัตน์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน
๓. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
๔. นางเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๕. นางสาวมยุรฉัตร ศักดิ์ณรงค์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๖. นางศุภวรรณ หนูนารถ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๗. นางสาวกัลยา ชูศรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๘. นางสาวภัทรวดี สุขเกษม	ผช.นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๙. นางสาวปิยธิดา บุญเชิญ	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๑๐.นางเสาวลักษณ์ สังข์ชุม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๑.นางปริดา เกื้อกุล	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวอังคณา อินทร์แก้ว	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๑๓.นางอาทิตย์ยา ด่านสกุล	คณงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๔.นางอรรพรรณ พิมพ์ศรี	คณงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๕.นายศุภชัย แซ่ฮ้อ	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๖.นายเอกชัย หนูสาย	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- รับบัตรเลือกตั้งและตราประทับบัตรเลือกตั้งจากคณะกรรมการฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ฯ
- คัดแยกบัตรเลือกตั้ง บัตรชำรุด บัตรดี บัตรเสีย ก่อนการประทับตรา
- ประทับตราเครื่องหมายและเลขที่บนบัตรเลือกตั้งให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดจนครบตามจำนวน

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

- จัดแยกบัตรเลือกตั้งที่ประทับตราเครื่องหมายและเลขที่บนบัตรเลือกตั้ง ตามจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งของแต่ละหน่วยเลือกตั้งให้เรียบร้อย โดยจัดเรียงเลขตามลำดับจนครบตามจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งแล้วจัดใส่ถุงพลาสติก

- ประสานประธานคณะกรรมการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลลำไใหญ่ ลงนามบนบัตรเลือกตั้ง ฯ แล้วส่งมอบให้กับคณะกรรมการฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งนำไปเก็บรักษา เพื่อจัดใส่หีบบัตรเลือกตั้ง ฯ

- เก็บรวบรวม บัตรเสีย บัตรชำรุด บัตรที่หลุดจากการประทับตราเครื่องหมายแล้วส่งคืนให้กับฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง ฯ นำไปเก็บรักษาไว้เพื่อให้ฝ่ายธุรการเลือกตั้งไว้ทำลาย ฯ

๑๘.) คณะทำงานฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งและตราประทับบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๓. นายทองศักดิ์ บุญทรง	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน

/๔.นายสุเมธ รัชประทุม...

๔. นายสุเมธ รัชทรัพย์	พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๕. นางสาววาสิฏฐี คงแป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๖. นายศราวุฒิ พรหมดนตรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๗. นางสาวลักษณ์ สังข์ชุม	ผ.น.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๘. นางสาวจิรพรรณ ชุมจุต	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๙. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- เก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง และตราประทับบัตรเลือกตั้ง ที่ได้รับจากคณะกรรมการฝ่ายรับบัตร ฯ เพื่อมอบให้คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบและประทับตราบัตรเลือกตั้ง
- เก็บรักษาบัตรเลือกตั้งที่ได้ประทับตราเครื่องหมายและเลขที่บนบัตรเลือกตั้งของแต่ละหน่วยเลือกตั้ง พร้อมที่จะนำไปใช้ในการเลือกตั้งเพื่อส่งมอบให้คณะกรรมการฝ่ายส่งมอบหีบบัตรเลือกตั้ง ก่อนวันเลือกตั้ง
- เก็บรักษาบัตรที่เหลือและบัตรชำรุดเพื่อรอทำลายในโอกาสต่อไป

๑๙.) คณะทำงานฝ่ายส่ง – รับ มอบอุปกรณ์ แบบพิมพ์ บัตรเลือกตั้ง หีบบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

เขตเลือกตั้งที่ ๑ จำนวน ๗ หน่วยเลือกตั้ง

หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ – ๔ ประกอบด้วย

๑. นางจิรา สมศิริ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวละมุล จันทร์ขาว	ครู	คณะทำงาน
๓. นางอุมารินทร์ เสนประดิษฐ์	ครู	คณะทำงาน
๔. นางสาวสุดติกาณต์ ดิษฐ์อำไพ	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๕. นายจุฬา คลังทรัพย์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๖. นางสาวทิพย์สุตา อนงค์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เลขานุการ/คณะทำงาน

หน่วยเลือกตั้งที่ ๕ – ๗ ประกอบด้วย

๑. นางเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางนิภาพรณ์ ไชยศรี	ครู	คณะทำงาน
๓. นางณัชชา เดชแก้ว	ครู	คณะทำงาน
๔. นางอุไรวรรณ จันทร์อุดม	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๕. นายภาณุวัตร ขวัญใจ	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๖. นางสาววิญญูภัทร สังวาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	เลขานุการ/คณะทำงาน

เขตเลือกตั้งที่ ๒ จำนวน ๙ หน่วยเลือกตั้ง

หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ – ๕ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพิมพ์อัปสร รัตนบุรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายอรรถชัย เอี่ยมอักษร	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๓. นางสาวศิริินภา ฤทธิ์ศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

/๔.นางสาวจุรีพร เพ็งประพันธ์...

๔. นางสาวจุรีพร เพ็งประพันธ์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๕. นายณัฐพงศ์ เพ็งจันทร์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๖. นางสาวณัฐกมล เส่งสุ้ย	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	เลขานุการ/คณะทำงาน

หน่วยเลือกตั้งที่ ๖ - ๙ ประกอบด้วย

๑. นายอุดมธนนันต์ สังข์เพชร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายอลงกรณ์ พิพัฒน์ผล	นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๓. นายมงคล ชอบทำกิจ	นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๔. นางอรรณพ พิมพศรี	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๕. นายธีรพงศ์ สามไหม	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๖. นางปิยะกานต์ รัตนคช	เจ้าพนักงานธุรการ	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้.-

- ส่งมอบอุปกรณ์ แบบพิมพ์ บัตรเลือกตั้ง และหีบบัตรเลือกตั้งที่ใช้ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี ก่อนวันเลือกตั้ง ๑ วัน ให้กับคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
- รับ มอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้งคืนจากคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งหลังจากนับคะแนนแล้วเสร็จ
- มีหน้าที่รับคืนคูหา เสาธง และธงชาติ แบบขีดคะแนน (ส.ถ.๑๓) และอุปกรณ์อื่น ๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีในวันเลือกตั้ง ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลถ้าใหญ่

๒๐.) คณะทำงานฝ่ายยุบรวมหีบบัตรเลือกตั้ง

ได้แก่

๑. นายสมมาตร อัยสัว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๓. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔. นายทนต์ศักดิ์ บุญทรง	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน
๕. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน
๖. นายสมโชค เส่งสุ้ย	นักการ	คณะทำงาน
๗. นายสุเมธ รักษ์ประทุม	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๘. นายวินัย สมศิริ	คนงานประจำรถขยะ	คณะทำงาน
๙. นายสิทธิเดช นาคฤทธิ์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๐. นายณัฐพงศ์ เพ็ญจันทร์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๑. นายภาณุวัตร ขวัญใจ	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๒. นายชัยสิทธิ์ รัตนสุภา	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวจิรัชญา เจริญสุข	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวพรกนก เรืองจันทร์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวภัทราวรรณ บุษปภาชน์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน

๑๖.นางสาวเบญจมาศ เจริญสุข พนักงานจ้างเหมาฯ คณะทำงาน

๑๗.นางสาวขวัญฤดี สัมเขียวหวาน พนักงานจ้างเหมาฯ คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- รับหีบบัตรเลือกตั้งจากฝ่ายรับหีบบัตร
- เปิดหีบบัตรเลือกตั้งแล้วบรรจุลงในบัตรเลือกตั้งรวมไว้ในหีบบัตรเลือกตั้งหีบใดหีบหนึ่งจนเต็ม แล้วทำการปิดหีบบัตรเลือกตั้ง ใส่สายรัดหรืออุปกรณ์อื่นแทนสายรัด แล้วลงลายมือชื่อบนสายรัด ปิดเทปกาวรอยต่อรอบหีบบัตรเลือกตั้งแล้วลงลายมือชื่อคร่อมรอยต่อระหว่างเทปกาวและหีบเลือกตั้ง มัดหีบบัตรเลือกตั้งด้วยเชือก ผูกปมเชือกไว้ที่ด้านข้างหีบบัตรเลือกตั้ง โดยให้ดำเนินการบรรจุลงในบัตรเลือกตั้งไว้ในหีบบัตรเลือกตั้งจนครบทุกถุง แล้วนำส่งคณะกรรมการฝ่ายเก็บรักษาหีบบัตร

๒๑.) คณะทำงานฝ่ายเก็บรักษาหีบบัตรเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายบุญรัตน์ สัมเพชร	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	คณะทำงาน
๓. นายอลงกรณ์ พิพัฒน์ผล	นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๔. นายมงคล ชอบทำกิจ	นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๕. นายณัฐนันท์ ศรีสุวรรณ	ผช.นายช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๖. นายปวิศ ทองคำชุม	ผช.ช่างประปา	คณะทำงาน
๗. นายฉลองชัย กลีบแก้ว	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๘. นายธีรพงศ์ สามใหม่	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๙. นางปิยะกานต์ รัตนคช	เจ้าพนักงานธุรการ	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- เก็บรักษาหีบบัตร บัตรเลือกตั้งที่นับเป็นคะแนน บัตรเสีย รวมทั้งอุปกรณ์แบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ไว้ในสถานที่ปลอดภัยก่อนวันเลือกตั้งและเมื่อมีการเลือกตั้งเสร็จสิ้นลงตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

๒๒.) คณะทำงานฝ่ายรวบรวมคะแนน ได้แก่

๑. นายสมมาตร อัยสั่ว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธัญญรัตน์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๔. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๕. นางธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
๖. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
๗. นายศราวุฒิ พรหมดนตรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน

๘. นางเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๙. นายธีระยุทธ ไตรสนาคม	นักป้องกันฯ	คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- รับรายงานผลการนับคะแนนจากแต่ละหน่วยแล้วรวบรวมสรุปผลการเลือกตั้ง
- รายงานผลการนับคะแนนให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด
- งานอื่นๆที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลฉ่ำใหญ่มอบหมาย

๒๓.) คณะทำงานฝ่ายบริการและต้อนรับ ได้แก่

๑. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางจิรา สมศิริ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๓. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๔. นางสาวเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๕. นางสาววาสิฏฐี คงแป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๖. นางสาวพัชรินทร์ อักษรนิตย์	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗. นางสาวทิพย์สุดา อนงค์	เจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๘. นางสาวภิญญาภัทร สังวาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๙. นางสาวศิริินภา ฤทธิศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวปาริชาติ จำสุนย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวภัทรวดี สุขเกษม	ผช.นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวลักษณ์ สังข์ชุม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๓. นางปรีดา เกื้อกุล	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวณัฐกมล เส่งส่วย	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวขจีวรรณ ชุมจูด	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวสุจิตรา ทวีสุข	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๗. นางสาวนิตยารัตน์ นาคฤทธิ์	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- ให้บริการและต้อนรับ ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี คณะบุคคล ผู้มาตรวจเยี่ยมจากองค์กรต่างๆจากภายนอก ตลอดจนหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒๔.) คณะทำงานฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม ได้แก่

๑. นางสาวธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
๓. นางเยาวลักษณ์ พรหมศรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน

๔. นางสาวมยุรฉัตร ศักดิ์ณรงค์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๕. นางสาวกัลยา ชูศรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๖. นางสาวปิยธิดา บุญเชิญ	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๗. นางอรรณพ พิมพ์ศรี	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๘. นางอาทิตย์ดา ต่านสกุล	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๙. นางสาวจิรัชญา เจริญสุข	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวเบญจมาศ เจริญสุข	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวภัทราวรรณ บุษปภาชน์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวพรกนก เรืองจันทร์	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๓. นายสมโชค เสี่ยงสุข	นักการ	คณะทำงาน
๑๔. นางศุภวรรณ หนูนารถ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างให้กับกรรมการ ที่ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ณ ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง และที่หน่วยเลือกตั้งในวันเลือกตั้ง วันอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง วันส่งมอบหีบบัตรเลือกตั้ง

๒๕.)คณะทำงานฝ่ายการเงินและพัสดุ ได้แก่

๑. นางธัญญรัตน์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางชมัยพร ทองคำชุม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
๓. นางสาวเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔. นางศุภวรรณ หนูนารถ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕. นางสาวภิญญาภัทร สังวาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๖. นายชัยยุทธ์ เทพทัศน์	ผช.นักประชาสัมพันธ์ฯ	คณะทำงาน
๗. นางสาวขจีวรรณ ชุมจุต	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๘. นางสาวสุจิตรา ทวีสุข	คนงานทั่วไป	คณะทำงาน
๙. นางสาวจิรัชญา เจริญสุข	พนักงานจ้างเหมาฯ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการคลัง	เลขานุการ/ คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำบัญชีรับ - จ่าย
 - จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
 - การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นคำตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- ค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการเลือกตั้งฯลฯ

๒๖.)คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผลการเลือกตั้ง ได้แก่

๑. นายสมมาตร อัยสัว	รองปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางธัญญรัตน์ คงวัดใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๓. นายอนันตชัย เขียวจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔. นางสาวธัญชนก อาสน์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการคลัง	คณะทำงาน
๕. นางสาวเพียงแข แก้วกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๖. นางจิตาภา รัตนพันธ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๗. นายสุเมศ มณีนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ/ คณะทำงาน
๘. นางสาววาสิฏฐี คงแป้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผช.เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ดังนี้.-

- ประเมินผลการเลือกตั้งในวันเลือกตั้ง
- รวบรวมข้อมูล/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อขัดแย้งของการเลือกตั้งทั้งหมด
- รายงานผลการประเมินพร้อมด้วยปัญหา/ข้อขัดข้องและวิธีการแก้ไขให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อหาทางแก้ไขการเลือกตั้งครั้งต่อไปให้เรียบร้อยและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘



(นายคานิ่ง จันทรคง)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งเทศบาลตำบลถ้ำใหญ่